

443044 г. Самара, ул.Самолётная,д.117, тел.: (846)931-21-22,
931-35-82, e-mail: mbdousam13@mail.ru

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий
МБДОУ «Детский сад №13» г.о.Самара
Пыргаева К.М.

**План работы комиссии по противодействию коррупции
МБДОУ «Детский сад №13» г.о.Самара на 2026год.
на I полугодие**

Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1. Меры по совершенствованию функционирования ДОО в целях предупреждения коррупции		
1.1. Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Постоянно	Заведующий,
2. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников ДОО и их родителей		
2.1. Обновление в ДОО стенда «Коррупции – нет!»	Январь	Воспитатели групп, Старший воспитатель
21. Проведение информационно-разъяснительной работы с сотрудниками ДОО о нормах Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Указ Президента РФ от 02.04.2013 № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона „О противодействии коррупции“»		
2.3. Ежегодный анализ причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений	Постоянно	Заведующий
2.2. Антикоррупционное обучение- Игра «Честно ли это?..» Викторина «Моё право» Изготовление памяток для родителей: "Это важно знать!"	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели групп, сотрудники правоохранительных органов
3. Взаимодействие ДОО и родителей (законных представителей) воспитанников		
3.1. Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ДОО	Постоянно	Заведующий
3.2.Проведение анализа и контроля устранения обоснованных жалоб и замечаний родителей.	Постоянно	Заведующий старший воспитатель
3.3. Проведение среди родителей (законных представителей) обучающихся анонимного анкетирования, включая онлайн-опросы	Март	Педагог-психолог
3.4. Обновление информации в разделе "Противодействие коррупции" на сайте организации для обеспечения открытости деятельности ДОО	Ежегодно	Старший воспитатель

3.5. Организация работы органов коллегиального управления ДОО, обладающих полномочиями по распределению средств стимулирующей части фонда оплаты труда: – комиссии по распределению стимулирующих выплат сотрудникам ДОО	Постоянно	Заведующий председатель комиссии по распределению надбавок и доплат работникам ДОО, председатель совета ДОО
3.6. Размещение на сайте ДОО ежегодного самообследования заведующего об образовательной, финансово-хозяйственной и здоровьесберегающей деятельности и др.	Апрель	

**План работы комиссии по противодействию коррупции
МБДОУ «Детский сад №13» г.о.Самара на 2026 год.**

на II полугодие

Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1. Меры по совершенствованию функционирования ДОО в целях предупреждения коррупции		
1.1. Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Постоянно	Заведующий,
1.2. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на совещаниях и общих собраниях трудового коллектива	Декабрь	старший воспитатель
1.3. Информационно-разъяснительная работа с сотрудниками ДОО о нормах Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Проведение информационно-разъяснительной работы с сотрудниками ДОО о нормах Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Указ Президента РФ от 02.04.2013 № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона „О противодействии коррупции“».	Январь	Заведующий
1.4. Ежегодный анализ причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений	Декабрь	Старший воспитатель
2. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников ДОО и их родителей		
2.1. Организация и проведение в Международный день борьбы с коррупцией мероприятий, направленных на формирование нетерпимости в обществе к коррупционному поведению	Ежегодно 9 декабря	старший воспитатель, воспитатели групп
2.2. Антикоррупционное обучение-Игра «Честно ли это?..» Викторина «Моё право»	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели групп, сотрудники правоохранительных органов
2.3. Проведение среди родителей (законных представителей) обучающихся анонимного анкетирования, включая онлайн-опросы		
Обучение на курсах ПК в области антикоррупционного просвещения	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели групп
2.4. Организация работы органов коллегиального управления ДОО, обладающих полномочиями по распределению средств стимулирующей части фонда оплаты труда: – комиссии по распределению стимулирующих выплат	Постоянно	Председатель комиссии по распределению надбавок и доплат работникам ДОО,

сотрудникам ДОО		председатель совета ДОО
3. Взаимодействие ДОО и родителей (законных представителей) воспитанников		
3.1. Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема воспитанников в МБДОУ «Детский сад № 13» г.о. Самара, порядок и основания их перевода и отчисления.	Постоянно	Заведующий
3.2. Проведение анализа и контроля устранения обоснованных жалоб и замечаний родителей	Постоянно	Заведующий старший воспитатель
3.3. Обновление информации Справочника для родителей по правовой и социально-значимой информации о деятельности ДОО	Ежегодно	Воспитатель, заведующий
3.4. Организовать для родителей воспитанников онлайн- собрания о противодействии коррупции	Август	Старший воспитатель
3.5 Обновление информации в разделе "Противодействие коррупции" на сайте организации для обеспечения открытости деятельности ДОО	Постоянно	
3.6. Организация и проведение инвентаризации имущества ДОУ по анализу эффективности его использования.	Ежегодно	Заведующий завхоз